

전임연구원 근로계약서

1. 양 당사자

연구 소장 (갑)	성 명	박형주	전임 연구 원 (을)	성 명	
	대학명 (연구소명)	아주대학교 (연구센터)		주 소	
	소재지	경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교		주민등록번호	

2. 근로조건

“갑”과 “을”은 다음 과제명을 수행하기 위하여 아래와 같이 근로계약을 체결한다.

소속연구소	아주대학교 연구센터		
근무기간	2020.02.01.~2020.12.31. (11개월)		
근무조건	일 8시간(주 40시간) 근무	휴게시간	중식 12:00 ~ 13:00
구 분	과제 1	과제2	계
과 제 명 (과제번호)			
과제책임자			
적용 기간	2020.02.01.~2020.12.31.		
급여액	원		
4대 보험	상동		
퇴직금	상동		

- (1) (을)은 소속연구소에서 소속연구소장의 지휘에 따라 과제수행 업무에 성실히 전념하여야 한다.
- (2) 상기 임금액은 일소정근로시간(기준 8시간) 및 법정수당(상여수당, 연장·야간근로수당, 연월차휴가수당 등)을 모두 포함하여 산정한 것이므로 약정근로시간을 이행치 아니할 경우 급여지급시 그 시간분만큼 공제할 수 있다. 단, 연구소의 사전 승인을 받은 경우 그 전액을 지급한다.
- (3) 퇴직금은 근무기간이 1년 이상인 자에 한해 지급하며, 최종 임용기간 종료 후 지급한다.
- (4) 고의 또는 과실에 의하여 “갑”에게 중대한 손해를 준 경우에는 “을”이 배상의 책임을 진다.
- (5) “을”은 퇴직하고자 할 경우에는 퇴직희망일 (30)일전에 퇴직원을 제출하고 퇴직일까지 근무하면서 업무인수인계 등을 성실히 하여야 한다.
- (6) 이 근로계약은 과제수행을 위한 근로계약이며, 만의 하나라도 과제가 중단되거나 연기될 경우 임용기간을 단축시킬 수 있다.
- (7) “을”은 임용기간(과제기간)이 종료되고 퇴직 후 본교 내 타부서(계약직, 조교, 연구원)로의 재입사는 할 수 없다.
- (8) 연가, 병가 등 복무에 관한 사항은 아주대학교 교직원 복무규칙을 준용하여 시행한다.
- (9) 기타 명시되지 않은 사항에 대해서는 노동법의 정함이 있는 경우 노동법에 의하되, 명시적인 노동법의 적용이 없는 경우 “갑”의 결정에 따른다.

상기와 같이 근로계약을 체결하고 이 계약서 2통을 작성하여 각 1통씩을 보관한다.

과제책임자 :
 분자과학기술연구센터장
 아주대학교 총장

(인)

(인)

(인)
아주대학교
분자과학기술연구센터
총장인

2019년 12월 12일

연구 원 : (인)

임 용 예 정 확 인 서

- 성 명 : [REDACTED]
- 생년월일 : [REDACTED]
- 직 급 : 전임연구원(Post-Doc)
- 근무부서 : [REDACTED] 연구센터
- 참여과제

[REDACTED]

- 연구책임자 : [REDACTED]
- 임용예정 기간 : 2020.02.01 ~ 2020.12.31.

위 사람은 본 대학교 [REDACTED] 연구센터에서 상기기간 동안 임용 예정임을 확인합니다.

2019. 12. 16

아주대학교 총장 박 형 주 (인)

