

결 재	담 당	팀 장	연구소장	전 무	부사장	부회장	회 장

미래 맞춤형 인재 육성 및 확보를 위한 산·학연계

산업장학금 지원계획(案)

2015. 6.

(주)우진산전의 미래 맞춤형 인재육성 및 유능한 인력확보를 위해 산업장학금 지원계획을 보고 하오니, 검토 및 재가하여 주시기 바랍니다.

I 개요

- 필요성
 - 우수인력의 대기업과 수도권 집중화로 인한 확보가 어려움
 - 우리회사 주력 제품에 대한 전문가 채용이 어려움
- 목적
 - 우리회사 미래 맞춤형 인재를 미리 발굴하여 육성하고 인력을 확보하여 회사 발전에 기여하고자 함

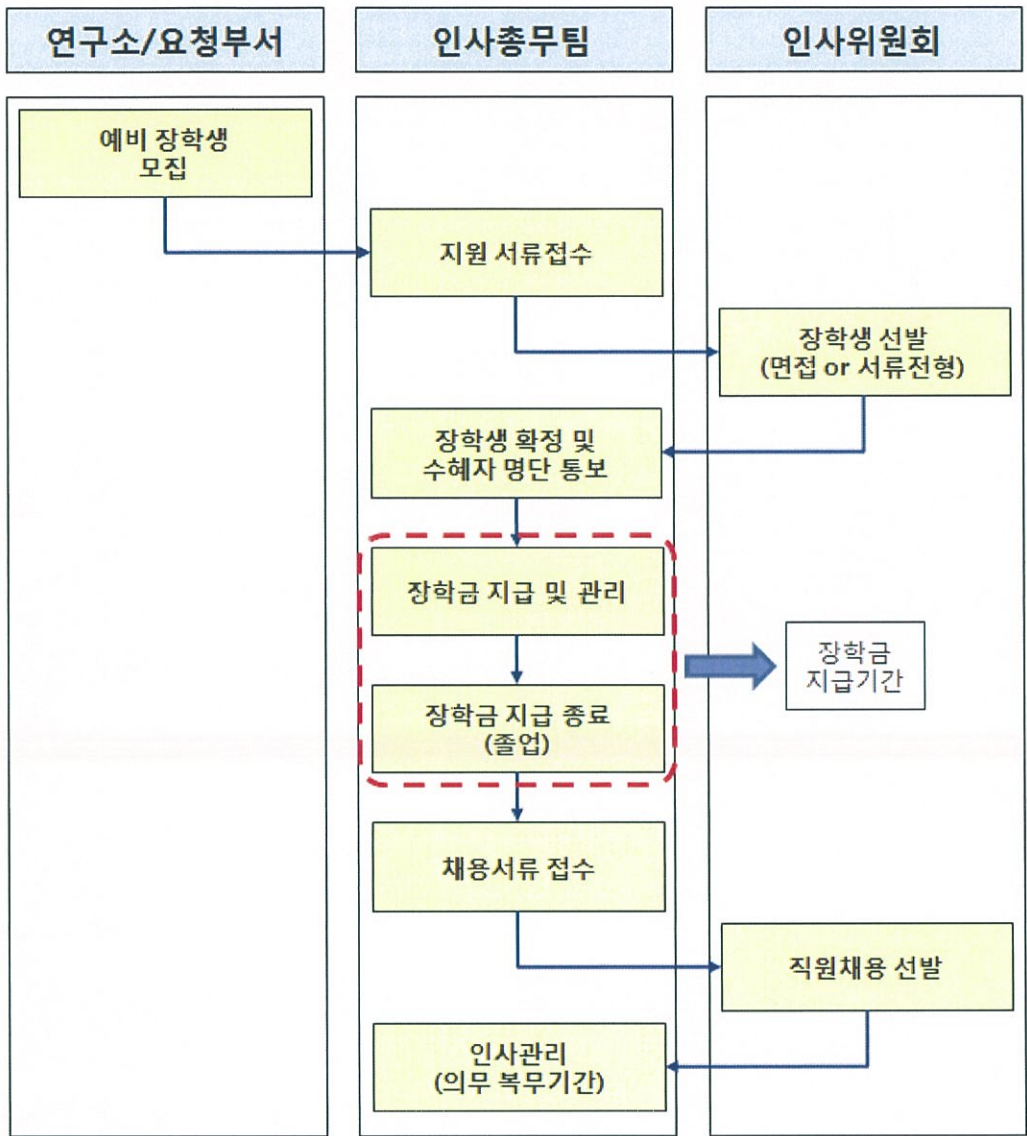
II 산업장학금 지원계획(안)

○ 지원기준 및 내용

구 분	내 용	비 고												
지원기간	대상별 최대 2년 (2015년부터 시행 예정)													
지원대학	강원대, 아주대, 한밭대, 건국대, 한양대, 충북대 등	총 6개												
지원학과	- 전력전자: 추진제어 및 고압제어 등(강원대, 아주대, 충북대) - 전기전자: S/W, 제어분야 등(건국대, 한양대) - 기 계: 구조해석, 유동해석, 열해석(한밭대) - 요청부서: 관련학과													
선발인원	중장기 계획에 의거 선발인원 결정													
지원대상	- 대학별 지원대상 및 지원금액 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>지원대상</th> <th>선발인원</th> <th>지원금액(원/월)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>박사급</td> <td>1</td> <td>1,500,000</td> </tr> <tr> <td>석사급</td> <td>2</td> <td>1,000,000</td> </tr> <tr> <td>학사급</td> <td>2</td> <td>500,000</td> </tr> </tbody> </table>	지원대상	선발인원	지원금액(원/월)	박사급	1	1,500,000	석사급	2	1,000,000	학사급	2	500,000	
지원대상	선발인원	지원금액(원/월)												
박사급	1	1,500,000												
석사급	2	1,000,000												
학사급	2	500,000												
관리기준	- 우리회사 내부규정 “산학장학생 관리규정(안)”에 의함	붙임1 참조												
선발절차	- 입학예정자 및 재학 중인 학생을 대상으로 인사관리위원회 심의를 거쳐 선발													
지원조건	- 졸업 후 입사하여 장학지원기간의 2배(석박사), 4배(학사) 근무 - 미 입사 시 전액환불													

※ 시행 결과에 따라 향후 지속지원 여부 결정

○ 산업장학생 선발 및 관리 절차



○ 협조사항

- 중앙연구소/요청부서: 예비 장학생 모집
- 인사총무팀: 지원서류 접수, 장학금지급, 채용서류접수, 인사관리 등
- 인사위원회: 장학생 선발심사 및 직원채용 심사

III 기대효과

- 우리회사 맞춤형 우수인력의 계획적인 인력확보
- 산·학간 교류확대 및 협력기반 구축
- 수도권 인력 확보 가능

붙임 산학장학생 관리규정 1부. 끝.

산학장학생 관리규정(안)

제정 2015. 5. 00

제1조(목적) 이 규정은 (주)우진산전 장학생에 관하여 필요한 사항을 규정함으로써 (주)우진산전에서 필요로 하는 우수인력을 확보하는 것을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 장학생에 관하여는 다른 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규정에 따른다.

제3조(정의) 이 규정에서 장학생이란 학사과정, 석사과정, 박사과정의 재학생 또는 입학예정자로 (주)우진산전의 선발절차에 따라 장학금지급대상자로 선발된 자를 말한다.

제4조(위원회 심의) 장학생의 규모 및 전공분야 등 그 밖의 선발에 관한 사항은 인사관리위원회의 심의를 거쳐 결정한다.

제5조(장학생 지원 자격) 이 규정에 의한 장학생 지원 자격은 다음과 같다.

- ① 학사과정 장학생의 경우 3학년 또는 4학년 진학 예정자
- ② 석사과정 장학생의 경우 대학원 석사과정 진학 예정자
- ③ 박사과정 장학생의 경우 대학원 박사과정 진학 예정자
- ④ 성적제한은 아래와 같다.(학점 4.5 기준)
 - 학사는 1~2학년 평균 88점(학점 3.8) 이상인자로 선발
 - 석사는 학사점수 평균 88점(학점 3.8) 이상인자로 선발
 - 박사는 석사점수 평균 90점(학점 4.0) 이상인자로 선발

제6조(장학생 지원) (주)우진산전 장학생이 되고자 하는 자는 다음의 서류를 구비하여 지원하여야 한다.

- ① 장학생 지원서 및 자기소개서 ((주)우진산전 이력서 양식 사용)
- ② 대학교 및 대학원 전학년 성적증명서 각 1부
- ③ 서약서 1부 (장학생으로 선발된 자에 한함)

제7조(장학생 선발)

- ① 장학생 선발시 인사관리위원회에서 해당 연도 산학장학생 운영계획 및 선발방침에 따라 선발기준의 일부를 추가하거나 조정하여 선발할 수 있다.

제8조(장학금 지급)

- ① 장학생의 수학기간 중 장학금을 계속 지급하되 그 기간은 2년(4학기) 이내로 한다.
- ② 장학생에 대한 장학금의 지급범위, 지급기일 및 지급방법은 예산의 범위 내에서 대표이사가 정한다.

제9조(장학금 지급정지)

- ① 장학생에게 다음과 같은 사유가 발생한 경우에는 장학금의 지급을 정지할 수 있다.
 1. 병역법 그 밖의 법률에 의한 의무이행을 위하여 휴학할 때
 2. 학업을 중지하였을 때
 3. 수학 중 학기성적이 평균 80점 미만인 때
- ② 지급정지 사유가 소멸한 때에는 잔여기간에 대한 장학금을 지급할 수 있다.

제10조(장학금 지급중단) 장학생이 아래와 같은 사항이 발생하였을 때는 장학금의 지급을 중단할

수 있다.

- ① 사망한 때
- ② 퇴학 또는 제적된 때
- ③ (주)우진산전 직원이 될 자로서의 품위유지를 위반하였다고 인정될 때
- ④ 학업 성적이 2학기 연속 평균 80점 미만인 때
- ⑤ 대표이사의 승인 없이 전과 또는 전교한 때
- ⑥ 장학금 지급정지사유가 소멸된 후 1년 이내에 복학하지 아니하거나 학업에 임하지 아니한 때
- ⑦ 예산 등 그 밖의 사유로 장학금을 지급할 수 없는 사유가 발생한 때

제11조(장학생의 의무)

- ① 장학생은 매학기 시작 30일 전까지 성적증명서를 제출하여야 한다.
- ② 휴학, 학업을 중지하였을 때에는 관련증빙서류를 15일 이내에 제출하여야 한다.
- ③ 장학생은 정해진 학위를 취득하였을 때에는(예정자 포함) (주)우진산전 채용계획에 따라야 한다.

제12조(의무복무)

- ① 장학생은 직원으로 채용된 후 아래와 같이 일정기간을 근무하여야 한다.
 - 학사는 6년(장학금 수혜기간의 3배수)
 - 석사, 박사는 4년(장학금 수혜기간의 2배수)
- ② 전항의 의무근무 기간은 공무상 질병이외의 위탁교육훈련, 법률상 의무이행을 위한 휴직, 보직대기, 정직기간은 포함하지 아니한다.

제13조(장학금 반납)

- ① 다음과 같은 사유가 발생한 때에는 30일 이내에 장학금을 반납하여야 한다. 이 경우 납입기한은 통보일로부터 90일 이내로 한다.
 1. 제10조 중 2~6호에 따라 장학금의 지급이 중단되었을 때
 2. 학위를 취득하고(예정자 포함) 규정에 따라 채용에 따르지 않을 때
 3. 장학생 본인의 귀책사유로 (주)우진산전 직원으로 채용할 수 없을 때
 4. 규정에 따른 근무의무를 이행하지 아니한 때
- ② 장학금의 반납액은 별표 1호에 따른다.

제14조(반납의 면제) 본인이 사망하였을 때는 장학금의 반납을 면제할 수 있다.

<별표 1호>

장학금 반납액의 산정기준표(제13조 관련)

구 분	반 납 액	비 고
<ul style="list-style-type: none"> ○ 제10조 2~6호에 따라 장학금의 지급이 중단된 때 ○ 제11조 3항의 규정에 따라 채용에 따르지 않을 때 ○ 본인의 귀책사유로 채용할 수 없을 때 	지급장학금 전액	근무월수의 계산에 있어 15일 이상은 1월로 계산한다.
○ 제12조의 규정에 따른 근무의무를 이행하지 아니한 때	$\text{지급장학금} \times \frac{\text{의무복무월수} - \text{근무월수}}{\text{의무 복무월수}}$	

<별표 제2호>

서 약 서

성 명 : 주민등록번호 : -

학 교 명 : 대학교 대학원(학과, 전공:)

학 기 : 학 번 :

상기 본인은 (주)우진산전의 산학장학생으로서 학생의 본분을 지켜 학업에 전념하고, 장차 (주)우진산전 직원의 일원으로서 명예를 훼손하지 않도록 품위를 유지할 것이며, 장학금을 수령함에 있어 (주)우진산전의 장학목적에 충분히 인식하고 관련 규정을 성실히 준수할 것입니다. 만약 (주)우진산전 규정 제10조(장학금의 지급중단) 2~6호의 사유에 해당할 때 및 제12조(의무근무)에 위반하였을 때에는 동 규정 제13조(장학금 반납) 규정을 성실히 준수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

서 약 인 : (인)

(주)우진산전 대표이사 귀하

산학장학생 선발 및 관리 절차

